


Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας

1^{ου} Γενικού Λυκείου

Μεσσήνης

Σχολικό έτος 2023-2024

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
	1ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΜΕΣΣΗΝΗΣ	Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπ/σης Μεσσηνίας
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	3651060

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Σταδίου 48 ή Τέρμα Δαγρέ	
Τηλέφωνο	2722022351	Fax	2722029037
e-mail	mail@1lyk-messin.mes.gr	Ιστοσελίδα	http://1lyk-messin.mes.sch.gr/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Χρόνης Παναγιώτης (ΠΕ:03 Μαθηματικός)	
Υποδιευθύντρια		Λάδη Ελένη (ΠΕ80 Οικονομολόγος)	
Πρόεδρος Συλ. Κηδεμόνων.		Κατσούρος Γεώργιος	

ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΑ

Η τήρηση των κανόνων λειτουργίας μιας σχολικής μονάδας αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την εύρυθμη λειτουργία και την εκπλήρωση της αποστολής της. Με τον όρο «σχολικός κανονισμός» εννοούμε το σύνολο των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις,

- για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του σχολείου,
- για να διαμορφωθεί ένα κατάλληλο παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που θα εξασφαλίσει τη συνεργασία όλων των μελών της σχολικής κοινότητας χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της. Και αυτό γιατί η δημοκρατική οργάνωση της σχολικής κοινότητας προϋποθέτει κανόνες, όρια, κατανομή ρόλων και ευθυνών για όλα τα μέλη της.

Στο πλαίσιο αυτό κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας έχει δικαιώματα, που πρέπει να γίνονται σεβαστά από όλους, και υποχρεώσεις στα πλαίσια των οποίων ο όρος «σχολική πειθαρχία» αποκτά δημοκρατικό περιεχόμενο και αναδεικνύεται σε βασικό και ποιοτικό στοιχείο του σύγχρονου δημοκρατικού σχολείου. Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού.

Ο σχολικός κανονισμός είναι εναρμονισμένος προς την Ελληνική Εκπαιδευτική Νομοθεσία και καθορίζει το γενικό πλαίσιο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων μαθητών, διδασκόντων και γονέων.

ΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ**ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Α. Στη διάρκεια τους διδακτικού έτους (από 1 Σεπτεμβρίου έως 30 Ιουνίου κάθε έτους) το σχολείο λειτουργεί καθημερινά εκτός σαββατοκύριακου, αργιών και διακοπών Χριστουγέννων και Πάσχα από 8:00 έως 14:00

Β. Στη διάρκεια των θερινών διακοπών (Ιούλιος και Αύγουστος) το σχολείο παραμένει ανοικτό κάθε Πέμπτη (ή άλλη ημέρα όπως οριστεί από ΔΔΕ Μεσσηνίας) από 09:00 έως 13:00.

ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Προβλέπονται 7 ώρες διδασκαλίας καθημερινά ως εξής:

ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΩΡΑ	ΕΝΑΡΞΗ	ΛΗΞΗ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ
1η	8:20	09:05	45'	5'
2η	09:10	09:50	40'	10'
3η	10:00	10:40	40'	10'
4η	10:50	11:30	40'	10'
5η	11:40	12:20	40'	5'
6η	12:25	13:05	40'	5'
7η	13:10	13:50	40'	

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ

Στην αρχή του σχολικού έτους καλούνται για ενημέρωση οι γονείς των μαθητών/τριων όλων των τάξεων του Λυκείου. Κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους μπορεί να οργανώνονται έκτακτες συγκεντρώσεις γονέων με σκοπό την ενημέρωσή τους για την επίδοση, την επιμέλεια, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά των παιδιών τους. Η Διεύθυνση του 1ου Γενικού Λυκείου Μεσσηνίας ανακοινώνει στην αρχή του σχολικού έτους τις ημέρες και ώρες των εβδομαδιαίων συναντήσεων εκπαιδευτικών και γονέων. Σε ειδικές περιπτώσεις ο Διευθυντής καλεί τους γονείς συγκεκριμένου μαθητή/τριας στο Σχολείο. Για ειδικές επίσης περιπτώσεις μπορούν οι γονείς να επικοινωνούν τηλεφωνικά με το Διευθυντή για την πραγματοποίηση έκτακτης συνάντησης.

Α) ΜΕΡΙΜΝΑ ΑΝΗΛΙΚΟΥ ΣΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

Η Διεύθυνση και το προσωπικό του σχολείου υποκαθιστούν τη γονική μέριμνα κατά τις ώρες λειτουργίας του σχολείου και κατά συνέπεια πρέπει να λάβουν τα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια των μαθητών/τριων. Εκτός των εφημεριών, είναι απαραίτητη η αποτροπή της εισόδου στο χώρο του σχολείου οιασδήποτε τρίτου χωρίς την έγκριση του Διευθυντή ή του προς τούτο οριζόμενου προσώπου (3187/εγκ. 29/1-11-96 εισαγγελίας Αρείου Πάγου). Κατά συνέπεια είναι αναγκαίες οι ακόλουθες ρυθμίσεις:

1. Η είσοδος της αυλής κλείνει με την πρωινή άνοδο των μαθητών/τριων στις αίθουσες για την έναρξη των μαθημάτων και στη συνέχεια ανοιγοκλείνουν ελεγχόμενα για οποιονδήποτε έχει σχέση με το σχολείο, μέχρι λήξης των μαθημάτων.
2. Σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού οι μαθητές/τριες δεν περιφέρονται εντός του κτηρίου ή στον αύλειο χώρο χωρίς επίβλεψη (Υ.Α. Δ1 /105657/16-10-02). Αυτό μπορεί να επιτευχθεί με τους εξής εναλλακτικούς τρόπους
 - α. Με τροποποίηση του ημερησίου προγράμματος διδασκαλίας και πρόωρη αποχώρηση των μαθητών/τριων που δεν έχουν μάθημα.
 - β. Με ανάθεση σε διαθέσιμο εκπαιδευτικό να καλύψει το κενό με απασχόληση των μαθητών/τριων μέσα στην τάξη κατά την κρίση του π.χ. μελέτη.
 - γ. Εναλλακτικά και με την επίβλεψη του εκπαιδευτικού μπορεί οι μαθητές/τριες να παραμένουν στον αύλειο χώρο με την προϋπόθεση να μην παρενοχλούνται οι μαθητές/τριες των υπολοίπων τμημάτων.
3. Οι μαθητές/τριες που για οποιονδήποτε λόγο δεν συμμετέχουν μόνιμα στο μάθημα των Θρησκευτικών και της Φυσικής Αγωγής, δεν περιφέρονται στο σχολικό χώρο αλλά παρακολουθούν τα μαθήματα άλλου τμήματος που έχει ορίσει ο σύλλογος διδασκόντων, ενώ αυτοί/αυτές που δεν μετέχουν στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής περιστασιακά κάθονται σε χώρο που τους υποδεικνύει ο διδάσκων και παρακολουθούν τους ασκούμενους/ες συμμαθητές/τριες τους.
4. Οι μαθητές/τριες που δεν προσέρχονται έγκαιρα στην αίθουσα διδασκαλίας - κατά την έναρξη των μαθημάτων ή μετά το διάλειμμα ή απομακρύνονται από την αίθουσα διδασκαλίας με ωριαία αποβολή - προσέρχονται οπωσδήποτε και χωρίς καμιά χρονοτριβή στη διεύθυνση και απασχολούνται όπως κρίνει ο Διευθυντής ή η Υποδιευθύντρια.

Β) ΠΡΩΙΝΗ ΚΑΙ ΕΓΚΑΙΡΗ ΠΡΟΣΕΛΥΣΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΙΘΟΥΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Όλοι οι μαθητές/τριες και οι εκπαιδευτικοί οι οποίοι/ες έχουν μάθημα την πρώτη ώρα πρέπει να παρευρίσκονται στην πρωινή συγκέντρωση του σχολείου. Η πρωινή παράταξη, η προσευχή, οι ανακοινώσεις κ.λ.π. αποτελούν μέρος του σχολικού προγράμματος. Αυτή είναι η μοναδική ευκαιρία συγκέντρωσης όλης της σχολικής κοινότητας. Είναι η μοναδική ευκαιρία επαφής, ενημέρωσης και ψυχολογικής προετοιμασίας για το εκπαιδευτικό έργο που θα ακολουθήσει. Με τη σημερινή σύνθεση του μαθητικού πληθυσμού είναι πιθανό να υπάρχουν αρκετοί μαθητές/τριες αλλόθρησκοι - ετερόδοξοι. Έχουν δικαίωμα να μη μετέχουν στην πρωινή προσευχή. Παράλληλα, όμως, έχουν υποχρέωση να σέβονται το δικαίωμα της ενεργούς συμμετοχής των υπολοίπων. Το σχολείο είναι απαραίτητο να αποδίδει στο σημείο αυτό τη δέουσα σημασία.

Ο Διευθυντής, η Υποδιευθύντρια και όλοι οι διδάσκοντες/ουσες εκπαιδευτικοί οφείλουν να βρίσκονται στη θέση τους έγκαιρα για την ανάληψη των καθηκόντων τους.

Οι μαθητές/τριες είναι αναγκαίο να βρίσκονται στον αύλειο χώρο ή στο ισόγειο σε περίπτωση κακοκαιρίας ως τις 8:15 π.μ.. Δεν επιτρέπεται η άνοδος στον όροφο και η είσοδος στις τάξεις πριν την πρωινή προσευχή.

Γ) ΑΠΟΥΣΙΑ Ή ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΜΕΝΗ ΠΡΟΣΕΛΥΣΗ

Το σχολείο έχει υποχρέωση να ρυθμίσει το θέμα της καθυστερημένης προσέλευσης των μαθητών/τριων με βάση την εξής γενική αρχή: δεν πρέπει να διακόπτεται το μάθημα εξαιτίας αυτών που καθυστερούν ούτε να ενθαρρύνεται η άποψη ότι μπορεί να καθυστερεί ο/η μαθητής/τρια χωρίς κάποιες συνέπειες και ευθύνες. Την ευθύνη της έγκαιρης προσέλευσης τη φέρουν οι γονείς και κηδεμόνες και σε καμιά περίπτωση δεν μεταφέρεται στη Διεύθυνση ή τους/τις εκπαιδευτικούς του σχολείου.

Σε περίπτωση αδυναμίας προσέλευσης ενός μαθητή/τριας στο σχολείο (π.χ. ασθένεια) ο/η γονέας ή ο/η κηδεμόνας οφείλει να ενημερώσει το σχολείο.

Οι διδάσκοντες εκπαιδευτικοί οφείλουν να είναι έγκαιρα στην τάξη για την έναρξη της διδασκαλίας.

Με το τέλος του διαλείμματος οι μαθητές/τριες εισέρχονται στην τάξη πριν την άφιξη του/της διδάσκοντα/ουσας. Μαθητής/τρια που προσέρχεται με καθυστέρηση δεν γίνεται δεκτός/η στην τάξη και εφαρμόζονται όσα ορίζονται στο Α4.

Η απουσία κατά την πρώτη διδακτική ώρα όσο και κατά τις ενδιάμεσες ώρες διερευνώνται, στη συνέχεια, οι λόγοι της απουσίας, ενημερώνονται αμέσως οι γονείς και ακολουθεί πειθαρχικός έλεγχος, εφόσον κριθεί απαραίτητος. Αν η απουσία γίνει σε διδακτική ώρα, κατά την οποία στο τμήμα πραγματοποιείται προγραμματισμένη γραπτή δοκιμασία (πρόχειρο διαγώνισμα ή ολιγόλεπτο κριτήριο), ο/η μαθητής/τρια που απουσιάζει αδικαιολόγητα βαθμολογείται με μονάδα.

ΑΠΟΥΣΙΑ ΑΠΟ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Οι αδικαιολόγητες απουσίες μαθητών/τριων από τις τακτικές και τις έκτακτες συγκεντρώσεις α) στο αμφιθέατρο του σχολείου ή β) σε άλλο χώρο όπου το σχολείο συμμετέχει και είναι καθορισμένες ή εγκεκριμένες από την οικεία Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Μεσσηνίας ελέγχονται πειθαρχικά.

ΟΛΟΗΜΕΡΗ ΑΠΟΥΣΙΑ

Οι αδικαιολόγητες απουσίες είναι ανεπίτρεπτες. Το όριο των απουσιών της σχετικής νομοθετικής ρύθμισης αποτελεί κριτήριο μόνο για το Σύλλογο των Διδασκόντων, προκειμένου να χαρακτηρίσει τη φοίτηση ενός μαθητή/τριας. Το όριο αυτό δεν πρέπει να εκλαμβάνεται ως επιτρεπτό ή ανεκτό ούτε ως δικαίωμα του μαθητή/τριας.

ΑΠΟΥΣΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΠΡΩΙΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

Οι μαθητές/τριες, οι οποίοι έχουν δηλώσει τη συμμετοχή τους σε εξωδιδακτικές δραστηριότητες του Σχολείου (Ενισχυτική Διδασκαλία, Πολιτιστικά, Περιβαλλοντικά κα άλλα προγράμματα) οφείλουν να τις παρακολουθούν ανελλιπώς. Σε περιπτώσεις κατά τις οποίες πρέπει να απουσιάσουν από αυτές, οφείλουν να ενημερώσουν εγκαίρως τον υπεύθυνο καθηγητή. Η παράλειψη αυτής της υποχρέωσης ελέγχεται πειθαρχικά.

ΑΠΟΥΣΙΑ ΑΠΟ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ (ΜΟΝΟΗΜΕΡΕΣ ΕΚΔΡΟΜΕΣ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ Ή ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ)

Η συμμετοχή όλων των μαθητών/τριων στις μετακινήσεις, εφόσον έχει υπάρξει έγγραφη συγκατάθεση του γονέα-κηδεμόνα είναι υποχρεωτική. Εφόσον ο γονέας-κηδεμόνας δεν συναινεί ο/η μαθητής/τρια είναι υποχρεωμένος να παραβρίσκεται στο σχολείο, όπου απασχολείται ευθύνη του Διευθυντή, σε αντίθετη περίπτωση λαμβάνει τις ημερήσιες απουσίες. Σε περίπτωση απουσίας από τις μετακινήσεις μαθητών/τριων, παρά την ύπαρξη δήλωσης των γονέων για συμμετοχή, τότε η απουσία ελέγχεται και σε περίπτωση δόλου εφαρμόζονται κυρώσεις.

ΑΔΥΝΑΜΙΑ ΠΡΟΣΕΛΥΣΗΣ Ή ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗ ΛΟΓΩ ΚΑΚΟΚΑΙΡΙΑΣ

Στις περιπτώσεις που λόγω κακοκαιρίας ο/η μαθητής/τρια αδυνατεί να προσέλθει στο σχολείο ή προσέρχεται με καθυστέρηση, η απουσία του μπορεί να μην καταχωριστεί κατά την κρίση του διευθυντή του σχολείου και του συλλόγου των διδασκόντων.

ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΤΟΠΙΝ ΑΔΕΙΑΣ

Η παραμονή των μαθητών/τριων στους χώρους του σχολείου είναι υποχρεωτική σε όλες τις ώρες λειτουργίας του. Έξοδος μαθητών από τους σχολικούς χώρους χωρίς άδεια αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.

Στους/στις μαθητές/τριες, **που έχουν εξαιρετικά σοβαρούς λόγους** να αποχωρήσουν από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, δίδεται άδεια εξόδου από τη Διεύθυνση της σχολικής μονάδας, μετά από επικοινωνία με τους γονείς τους.

ΈΞΟΔΟΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΞΗ

Η έξοδος από την τάξη επιτρέπεται μόνο για πολύ σοβαρό λόγο ή σε συγκεκριμένες περιπτώσεις για σχολικές δραστηριότητες με άδεια από τον εκπαιδευτικό που διδάσκει το μάθημα εκείνης της ώρας.

ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Η κανονική αποχώρηση των μαθητών/τριων από το σχολείο γίνεται αμέσως μετά το χτύπημα του κουδουνιού για τη λήξη της εβδομης διδακτικής ώρας (13.50) ή της τελευταίας διδακτικής ώρας κατά τα οριζόμενα στο εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα.

ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

Το πολιτισμένο και ευχάριστο κλίμα στο σχολικό χώρο θεωρείται αναγκαία προϋπόθεση για την εκπαιδευτική διαδικασία. Οι μαθητές/τριες πρέπει να φροντίζουν να διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του σχολείου (τάξη, εργαστήρια, διαδρόμους, προαύλιο κ.λπ). Πιο συγκεκριμένα:

- απαγορεύονται οποιοδήποτε είδους φθορές και βανδαλισμοί στη σχολική περιουσία. Κάθε μαθητής/τρια είναι υπεύθυνος/η για τα έπιπλα που χρησιμοποιεί (θρανίο και καρέκλα) και ελέγχεται για την κατάστασή τους. Αν παρατηρηθεί κάποια φθορά στη σχολική περιουσία, πρέπει να αναφερθεί στο διδάσκοντα της τάξης ή στους εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς.
- απαγορεύεται να αναγράφεται οτιδήποτε (υβριστικά σχόλια, συνθήματα κ.λπ) στους τοίχους ή στα έπιπλα του σχολείου. Κάθε μαθητής/τρια φροντίζει να τακτοποιεί στη θέση τους τα έπιπλα της τάξης που χρησιμοποίησε.
- όλα τα απορρίμματα τοποθετούνται στους κάδους και τα ανακυκλώσιμα υλικά όπου υπάρχει ειδικός κάδος.

Όλοι οι μαθητές/τριες και κυρίως οι Μαθητικές Κοινότητες μπορούν να αναλάβουν πρωτοβουλίες για την υγιεινή και αισθητική αναβάθμιση του σχολικού περιβάλλοντος σε συνεργασία με τη Διεύθυνση και τους καθηγητές.

ΦΟΙΤΗΣΗ - ΑΠΟΥΣΙΕΣ

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

Η Νομοθεσία προβλέπει ότι:

1. Για να έχει δικαίωμα ένας μαθητής/τρια να λάβει μέρος στις εξετάσεις η φοίτησή του πρέπει να είναι επαρκής.
2. Η φοίτηση θεωρείται επαρκής όταν ο/η μαθητής/τρια δεν υπερβαίνει τις εκατόν δεκατέσσερις (114) απουσίες. Ειδικές περιπτώσεις, όπως περιγράφονται στο 24 άρθρο της 79942/ΓΔ4/21-05-2019 (ΦΕΚ 2005/31-05-2019) Υ.Α., καταχωρίζονται αλλά δεν λαμβάνονται υπόψη για το χαρακτηρισμό φοίτησης, εφόσον προσκομιστούν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά.

Για την τακτική φοίτηση του μαθητή/τριας υπεύθυνος είναι ο κηδεμόνας, ο οποίος οφείλει: καταρχήν να ενημερώνει αμελλητί όταν για οποιοδήποτε λόγο το τέκνο του απουσιάζει από το σχολείο και κατά δεύτερον να προσέρχεται στο σχολείο το πρώτο δεκαήμερο κάθε μήνα, για να ενημερώνεται υπεύθυνα για τη φοίτηση του μαθητή/τριας.

Όταν ο αριθμός των απουσιών υπερβεί τις 30, το σχολείο υποχρεούται με ευθύνη του/της υπεύθυνου/ης καθηγητή/τριας να ενημερώσει εγγράφως (μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) τον γονέα-κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας εντός πέντε εργάσιμων ημερών και στη συνέχεια στις πρώτες πέντε εργάσιμες ημέρες κάθε μήνα.

Οι απουσίες καταγράφονται και στους ελέγχους προόδου.

Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτηση στην ίδια τάξη.

ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΟΙ

Οι απουσιολόγοι της τάξης (τακτικός και αναπληρωτής) ορίζονται από τον/την υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό του τμήματος. Σε περίπτωση απουσίας και των δύο, το απουσιολόγιο αναλαμβάνει ο/η μαθητής/τρια που ορίζεται από τον/την διδάσκοντα/ουσα στο μάθημα.

Οι απουσιολόγοι παραλαμβάνουν από το Γραφείο των Καθηγητών του σχολείου κάθε πρωί το απουσιολόγιο και το βιβλίο ύλης. Στην αρχή κάθε διδακτικής ώρας καταχωρούν τις απουσίες στους/στις απόντες/ουσες μαθητές/τριες και το φέρνουν στον/στην καθηγητή/τρια της κάθε διδακτικής ώρας για έλεγχο και υπογραφή. Στη λήξη του σχολικού προγράμματος επιστρέφουν το απουσιολόγιο και το βιβλίο ύλης στο Γραφείο των Καθηγητών. Οι απουσιολόγοι είναι υπεύθυνοι για τη φύλαξη και τη μη αλλοίωση ή φθορά του απουσιολογίου και του βιβλίου ύλης. Η παραποίηση απουσιολογίου, βεβαίωσης ή άλλου εγγράφου αποτελεί σοβαρό παράπτωμα.

ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ

Η διδασκαλία είναι το κύριο παιδαγωγικό και εκπαιδευτικό έργο του σχολείου και απαιτεί την αγαστή συνεργασία του/της εκπαιδευτικού με τους/τις μαθητές/τριες του/της. Ο/Η εκπαιδευτικός και οι μαθητές/τριες οφείλουν να διαμορφώσουν το κατάλληλο παιδαγωγικό κλίμα, ώστε η διδασκαλία να διεξάγεται με δημοκρατικό τρόπο και με σεβασμό στην προσωπικότητα κάθε συμμετέχοντα σε αυτή. Η κύρια ευθύνη για την αποδοτική διδασκαλία βαρύνει τον/την διδάσκοντα/ουσα. Όμως κάθε μαθητής/τρια έχει την υποχρέωση να συμμετέχει με τρόπο που να διευκολύνει την ομαλή διεξαγωγή της. Κάθε προσπάθεια αποδιοργάνωσης της διδασκαλίας μπορεί να διαταράξει την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου. Συμπεριφορές που αποσκοπούν στην αποδιοργάνωση της διδασκαλίας και κατά συνέπεια στην εν γένει απόπειρα αποτυχίας εκπλήρωσης των σκοπών και στόχων που απορρέουν από αυτή δεν πρέπει να αγνοούνται, γιατί σταδιακά γενικεύονται. Κατά συνέπεια οφείλει να παρέμβει άμεσα ο διδάσκων, ελέγχοντας πειθαρχικά τον/τους υπαίτιο/ους και κατά την κρίση του ενημερώνει τη Διεύθυνση και το Σύλλογο Διδασκόντων.

Κανείς μαθητής/τρια δεν επιτρέπεται να απομακρύνεται από την αίθουσα κατά τη διδασκαλία παρά μόνο για σοβαρό λόγο. Σε περιπτώσεις που κρίνεται αναγκαία η απομάκρυνση τότε σημειώνεται απουσία και ενημερώνεται η διεύθυνση του σχολείου.

Μαθητές/τριες που ζητούν συχνά, σχεδόν καθημερινά, την άδεια για απομάκρυνση από την αίθουσα και από διαφορετικούς διδάσκοντες, χωρίς αποχρώντα λόγο, διαπράττουν σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα. Εκτός από την άμεση ενημέρωση του γονέα-κηδεμόνα, επιλαμβάνεται η διεύθυνση και σε περιπτώσεις επανάληψης ο σύλλογος διδασκόντων.

Η διδασκαλία ολοκληρώνεται με το κύπημα του κουδουνιού για διάλειμμα και με την άδεια του/της διδάσκοντα/ουσας για απομάκρυνση των μαθητών από την αίθουσα το συντομότερο δυνατόν.

ΓΡΑΠΤΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ – ΒΑΘΜΟΙ ΤΕΤΡΑΜΗΝΩΝ

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ

Κάθε μαθητής/τρια αξιολογείται από την προφορική εξέταση στο μάθημα της ημέρας, τη συμμετοχή στην καθημερινή εργασία της τάξης, τη συνολική δραστηριότητα μέσα στην τάξη, την επιμέλεια και το ενδιαφέρον για το μάθημα, τα αποτελέσματα της επίδοσης στις ωριαίες και ολιγόλεπτες γραπτές δοκιμασίες καθώς και από τα αποτελέσματα της επίδοσης στις γραπτές προαγωγικές ή απολυτήριες εξετάσεις στο τέλος κάθε διδακτικού έτους.

ΓΡΑΠΤΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

Οι μαθητές/τριες σε κάθε τετράμηνο εξετάζονται υποχρεωτικά σε μία ωραία γραπτή δοκιμασία (πρόχειρο διαγώνισμα). Τα πρόχειρα διαγωνίσματα είναι προειδοποιημένα και αφορούν επανάληψη μιας ευρύτερης ενότητας. Αυτές οι ωριαίες γραπτές εξετάσεις των μαθητών/τριων δεν υπερβαίνουν τις τρεις ανά εβδομάδα και τη μία την ημέρα για κάθε τμήμα.

Επιπλέον, εκτός από τα πρόχειρα διαγωνίσματα οι μαθητές/τριες υποβάλλονται οποτεδήποτε (ανεξάρτητα αν έχει προγραμματιστεί πρόχειρο διαγώνισμα) σε ολιγόλεπτες γραπτές εξετάσεις κατά την κρίση των εκπαιδευτικών. Οι εξετάσεις αυτές γίνονται χωρίς προειδοποίηση των μαθητών/τριων. Τα θέματα για αυτές τις ολιγόλεπτες εξετάσεις επιλέγονται από το μάθημα της ημέρας και αντικαθιστούν την προφορική εξέταση.

Στο τέλος της σχολικής χρονιάς (Μάιο – Ιούνιο) οι μαθητές/τριες λαμβάνουν μέρος (για τα μαθήματα της ομάδας Α) στις γραπτές προαγωγικές εξετάσεις (για την Α' και Β' τάξη) ή απολυτήριες (για τη Γ' τάξη). Στην περίπτωση που δεν συγκεντρώσουν επαρκή βαθμολογία (Γενικό Μέσο Όρο τουλάχιστον 10), παραπέμπονται για εξέταση στα μαθήματα που ο βαθμός ετήσιας επίδοσης είναι μικρότερος του 10, στην ειδική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου. Τα μαθήματα της ομάδας Α εξετάζονται γραπτά ενώ τα υπόλοιπα προφορικά. Σε περίπτωση που και πάλι δεν συγκεντρώσουν ΓΜΟ τουλάχιστον 10, α) οι μαθητές/τριες της Α' & Β' τάξης επαναλαμβάνουν την τάξη β) οι μαθητές/τριες της Γ' τάξης κατ' επιλογή τους ή επαναλαμβάνουν την τάξη ή προσέρχονται i) σε προφορικές και γραπτές εξετάσεις για τα μαθήματα της ομάδας Α, ii) σε προφορικές εξετάσεις για τα υπόλοιπα μαθήματα τον επόμενο Μάιο – Ιούνιο.

ΒΑΘΜΟΙ ΤΕΤΡΑΜΗΝΩΝ

Οι έλεγχοι προόδου επιδίδονται στους κηδεμόνες των μαθητών/τριών μετά το πέρας του Α' τετραμήνου και του Β' μετά το πέρας των προαγωγικών ή απολυτήριων εξετάσεων. Οι κηδεμόνες μπορούν να ενημερώνονται για την

πρόοδο των μαθητών/τριών, εκτός από τη ημέρα παράδοσης των ελέγχων, σε συγκεκριμένη μέρα και ώρα κάθε εβδομάδα, που ορίζεται στην αρχή του σχολικού έτους από τον κάθε εκπαιδευτικό και ισχύει σε όλη τη διάρκεια της σχολικής χρονιάς.

ΠΕΡΙΠΑΤΟΙ-ΕΚΔΡΟΜΕΣ-ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

Οι μαθητές/τριες είναι υποχρεωμένοι να συμμετέχουν σε όλες τις προγραμματισμένες δραστηριότητες (περίπατοι, εκδρομές, εκπαιδευτικές επισκέψεις, ξεναγήσεις κ.ά.) και να ακολουθούν γενικά το πρόγραμμα και τις οδηγίες των συνοδών εκπαιδευτικών. Απομάκρυνση μαθητή/τριας από την υπόλοιπη ομάδα των μαθητών/τριων επιτρέπεται μόνο μετά από άδεια του ορισθέντος από το Σύλλογο Διδασκόντων εκπαιδευτικού ως αρχηγού της εκδρομής. Η συμμετοχή στους περιπάτους είναι υποχρεωτική για όλους τους μαθητές/τριες, εφόσον δεν χρησιμοποιείται μεταφορικό μέσο. Αν μαθητής/τρια απουσιάζει τότε καταγράφονται οι απουσίες του ωρολογίου προγράμματος της ημέρας του περιπάτου. Αν η μετακίνηση αφορά εκπαιδευτική – διδακτική επίσκεψη ή πολυήμερη εκδρομή του σχολείου, τότε αυτή γίνεται μόνο μετά από γραπτή συναίνεση των κηδεμόνων. Οι μαθητές/τριες που συμμετέχουν σε κάθε είδους μετακίνηση πρέπει να τηρούν τις εντολές των εκπαιδευτικών συνοδών. Δεν πρέπει να ξεχνούν ότι εκτός από τον εαυτό τους εκπροσωπούν και το σχολείο.

Κατά τη διάρκεια των περιπάτων, ημερησίων, πολυήμερων εκδρομών και διδακτικών επισκέψεων:

- Απαγορεύεται αυστηρά η ενοικίαση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο χρήση ποδηλάτων, μοτοποδηλάτων, μοτοσυκλετών ή αυτοκινήτων και κάθε είδους πλωτού μέσου.
- Οι μαθητές/τριες, εκτός από την πειθαρχική, φέρουν αμέριστα την αστική ευθύνη για φθορές που προκαλούνται με υπαιτιότητά τους.
- Η συμπεριφορά και η εμφάνιση των μαθητών/τριων πρέπει να είναι κόσμια.
- Απαγορεύεται η πρόκληση θορύβου στους χώρους του ξενοδοχείου.
- Σχετικά με το κάπνισμα, την κατανάλωση οινοπνευματωδών ποτών και τη χρήση εξαρτησιογόνων ουσιών, ισχύουν οι ίδιοι κανόνες που ισχύουν και στο σχολικό χώρο.
- Μαθητής/τρια που υποπίπτει σε σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα ή δημιουργεί πρόβλημα, ενδέχεται να υποχρεωθεί σε διακοπή της συμμετοχής του στην εκδρομή και επιστροφή στο σπίτι του με έξοδα της οικογένειάς του.
- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να απέχουν από πράξεις που μπορούν να θέσουν σε κίνδυνο τη σωματική τους ακεραιότητα, να εκθέσουν τους ίδιους ή ολόκληρη την ομάδα των μαθητών/τριων σε κίνδυνο, να προκαλέσουν επικριτικά σχόλια.
- Γενικά, οι μαθητές/τριες, που συμμετέχουν σε εκπαιδευτικές επισκέψεις, εκδρομές και αποστολές στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό, είναι εκπρόσωποι του Σχολείου τους και – εκτός Ελλάδας – της χώρας τους. Συνεπώς οφείλουν όχι μόνο να μην προκαλούν αρνητικά σχόλια, αλλά αντιθέτως να αποτελούν υποδείγματα συμπεριφοράς κερδίζοντας την εκτίμηση όσων έρχονται σε επαφή μαζί τους.

Η παράβαση οιασδήποτε διάταξης του Κανονισμού συνεπάγεται πειθαρχικές κυρώσεις.

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ

Αποκλίσεις των μαθητών/τριων από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό και στο επικουρικό προσωπικό, στη σχολική περιουσία, στο/στη συμμαθητή/τρια και εν γένει σε όλα αυτά που το σχολείο θέτει ως κανόνες της εύρυθμης λειτουργίας του θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, όμως δεν αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο. Η επιείκεια χωρίς όρια νομιμοποιεί τις αποκλίσεις και καλλιεργεί την αντίληψη της ατιμωρησίας. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να λύνουν τις διαφορές τους με συνεννόηση και διάλογο. Η ύβρις, η χειροδικία, η αυτοδικία, η άσκηση σωματικής ή ψυχολογικής βίας από άτομα ή ομάδες αποτελούν σοβαρότατα παραπτώματα και ελέγχονται πειθαρχικά με ποινές που μπορούν να οδηγήσουν μέχρι και σε απομάκρυνση του/της μαθητή/τριας από το Σχολείο. Επίσης, πράξεις μαθητών/τριων που παραπέμπουν σε αισθησιακές ή ερωτικές συμπεριφορές απαγορεύονται αυστηρά και ελέγχονται πειθαρχικά.

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ

Ο αλληλοσεβασμός καθώς και ο σεβασμός του διδακτικού χρόνου αποτελούν βασικές προϋποθέσεις που ευνοούν τη μαθησιακή διαδικασία και την απρόσκοπτη συνεργασία μέσα στην τάξη. Η παραπάνω αρχή παραβιάζεται από συμπεριφορές που διακόπτουν και ενοχλούν την εξέλιξη του μαθήματος, όπως:

- συνομιλίες μαθητών/τριων, όταν δεν έχει ζητηθεί από το/τη διδάσκοντα/ουσα εκπαιδευτικό η συνεργασία σε κάποιο θέμα
- σχολιασμός των απόψεων των συμμαθητών/τριων, χωρίς να έχει ζητηθεί ο λόγος από το/τη διδάσκοντα/ουσα
- απάντηση σε ερωτήματα που τίθενται στην τάξη, χωρίς να έχει δοθεί ο λόγος από το/τη διδάσκοντα/ουσα
- αλλαγή θέσης, χωρίς τη συγκατάθεση του υπεύθυνου εκπαιδευτικού με τη συνεργασία του οποίου καθορίζονται και αποτυπώνεται σε ειδικό διάγραμμα. Αλλαγές θέσεων γίνονται σε αραιά χρονικά διαστήματα πάλι με τη συνεργασία του υπεύθυνου εκπαιδευτικού
- μη έγκαιρη προσέλευση στην τάξη μετά από διάλειμμα

Επιπλέον, οι μαθητές/τριες οφείλουν:

- να υπακούουν αμελλητί στις υποδείξεις του/της διδάσκοντος/ουσας
- να προετοιμάζουν με συνέπεια και υπευθυνότητα την καθημερινή εργασία που ανατίθεται για το σπίτι, η οποία είναι επανάληψη, συμπλήρωμα ή προέκταση της εργασίας στην τάξη
- να έχουν οργανωμένα και τακτικά τα τετράδια και τις σημειώσεις τους
- στη διάρκεια οποιασδήποτε γραπτής δοκιμασίας, να αξιοποιήσουν αποκλειστικά τις δικές τους γνώσεις και δυνατότητες και να υπακούουν στις υποδείξεις των εκπαιδευτικών
- να προσέχουν και να σέβονται τα σχολικά βιβλία. Δεν δικαιολογείται σε καμιά περίπτωση οποιαδήποτε φθορά ή καταστροφή τους, αφού αποτελεί ένα πνευματικό δημιούργημα, για το οποίο δαπανήθηκαν χρήματα που έδωσαν οι φορολογούμενοι πολίτες
- να επιδίδουν στους κηδεμόνες τους τις γραπτές ανακοινώσεις που τους αποστέλλει η Διεύθυνση του σχολείου ή ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΣΤΑ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΑ

Οι μαθητές/τριες στη διάρκεια του διαλείμματος οφείλουν να συμμορφώνονται στις υποδείξεις των εκπαιδευτικών που εφημερεύουν. Ειδικότερα, πρέπει να τηρούνται τα ακόλουθα:

- κατά τη διάρκεια του διαλείμματος όλοι οι μαθητές/τριες βγαίνουν από την τάξη εκτός από τους επιμελητές.
- σε όλα τα διαλείμματα οι μαθητές/τριες κατεβαίνουν στην αυλή του σχολείου για να ξεκουράζονται με την αλλαγή του περιβάλλοντος και για να αερίζονται οι αίθουσες διδασκαλίας και οι διάδρομοι. Σε περίπτωση δυσμενών καιρικών συνθηκών οι μαθητές/τριες μπορούν να παραμένουν στους διαδρόμους των ορόφων του σχολείου
- οι μαθητές/τριες επιτρέπεται στα διαλείμματα να βρίσκονται μόνο στον χώρο του προαυλίου που οριοθετείται μπροστά από το κτήριο του 1^{ου} Λυκείου, του κυλικείου, του αμφιθεάτρου, τις κερκίδες και το ανοικτό αμφιθεατράκι. Απαγορεύεται να βρίσκονται πίσω από τις κερκίδες, δυτικά και νότια του 1^{ου} ΓΕΛ Μεσσήνης, στο υπόλοιπο δυτικό μέρος του προαυλίου του συγκροτήματος ή σε οποιοδήποτε άλλο μέρος που δεν ορίζεται από τον κανονισμό αυτό.
- η διακίνηση καθηγητών/τριων και μαθητών/τριών στους διαδρόμους και στις σκάλες δεν πρέπει να παρεμποδίζεται με οποιονδήποτε τρόπο. Απαγορεύονται τα σπρωξίματα και το τρέξιμο στις σκάλες γιατί υπάρχει κίνδυνος πρόκλησης ατυχήματος
- κατά τη διάρκεια του διαλείμματος δεν επιτρέπονται τα παιχνίδια με μπάλα, γιατί παρενοχλούνται οι μαθητές/τριες και υπάρχει κίνδυνος πρόκλησης ατυχήματος

ΕΠΙΜΕΛΗΤΕΣ/ΤΡΙΕΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

Στην αρχή της σχολικής χρονιάς, ορίζονται από τον/την υπεύθυνο/η καθηγητή/τρια του τμήματος ανά δύο μαθητές/τριες ως επιμελητές/τριες για μία ημέρα ή για μία εβδομάδα εκ περιτροπής. Η συνεπής άσκηση των καθηκόντων των επιμελητών/τριων αποτελεί μία από τις σημαντικότερες προϋποθέσεις για την καλή και ασφαλή λειτουργία του σχολείου. Οι επιμελητές/τριες που παραμελούν τα καθήκοντά τους ελέγχονται πειθαρχικά. Απαγορεύεται η αντικατάστασή τους από άλλους συμμαθητές/τριες τους παρά μόνο από τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος.

Καθήκον των επιμελητών/τριων είναι να φροντίζουν, ώστε η αίθουσα του τμήματός τους να είναι καθαρή και εξοπλισμένη με τα αναγκαία μέσα για τη διεξαγωγή του μαθήματος. Κυρίως όμως οφείλουν να βρίσκονται στην αίθουσα διδασκαλίας κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων. Κατά τα διαλείμματα οφείλουν να μην επιτρέπουν την είσοδο άλλων μαθητών/τριων στην αίθουσα του τμήματος ή την παραμονή στην αίθουσα μαθητών/τριων του τμήματος χωρίς προηγούμενη έγκριση διδάσκοντος ή της Διεύθυνσης. Για απώλειες αντικειμένων ή για φθορές της σχολικής περιουσίας ή της αίθουσας η ευθύνη καταλογίζεται, όχι μόνο στον άμεσα υπεύθυνο, αλλά και στους επιμελητές/τριες. Σε περιπτώσεις, κατά τις οποίες μαθητές/τριες αρνούνται να συμμορφωθούν στις υποδείξεις των επιμελητών/τριων, οι τελευταίοι οφείλουν να απευθυνθούν στον/στην εκπαιδευτικό που ασκεί εποπτεία στο χώρο ή στη Διεύθυνση.

Επίσης, οι επιμελητές/τριες της τάξης φροντίζουν:

- να καθαρίσουν τον πίνακα,
- να τακτοποιήσουν τυχόν ατέλειες της αίθουσας,
- να ανοίξουν τα παράθυρα για τον αερισμό της αίθουσας
- να φροντίσουν να υπάρχουν κιμωλίες και καθαρό σφουγγάρι στον πίνακα
- να αναφέρουν άμεσα στον/στην υπεύθυνο/η εκπαιδευτικό του τμήματος οποιαδήποτε φθορά επισημάνουν στο χώρο της αίθουσας

ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΣΕ ΓΙΟΡΤΕΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Οι γιορτές και οι πολιτιστικές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο σχολείο θεωρούνται αναπόσπαστο τμήμα της μαθησιακής διαδικασίας και γι' αυτό η συμμετοχή των μαθητών/τριων κρίνεται αναγκαία και υποχρεωτική. Οι μαθητές/τριες στις εκδηλώσεις του σχολείου πρέπει να συμπεριφέρονται ευπρεπώς και να εξασφαλίζουν κλίμα πολιτισμένο, που δείχνει σεβασμό, τόσο σε όσους ετοίμασαν το πρόγραμμα, όσο και σ' εκείνους που το παρακολουθούν. Κάθε απρεπής συμπεριφορά θα τιμωρείται με όσα προβλέπει η σχολική νομοθεσία.

Δημόσιες εκδηλώσεις (χοροί, πάρτι, διαλέξεις, συζητήσεις κ.λ.π.) στο χώρο του σχολείου δεν επιτρέπονται χωρίς προηγούμενη έγκριση της Διεύθυνσης.

Επιπλέον, οι διοργανωτές χορών ή άλλων εκδηλώσεων σε χώρους εκτός του σχολείου, που δεν έχουν την έγκριση της Διεύθυνσης, είναι υποχρεωμένοι να αναγράφουν στις αφίσες, τα εισιτήρια, άλλα έντυπα ή ηλεκτρονικές καταχωρήσεις που χρησιμοποιούν, τη φράση: «Το 1^ο Γενικό Λύκειο Μεσσήνης δεν έχει καμιά συμμετοχή στην εκδήλωση και δεν φέρει καμιά ευθύνη» και να μη χρησιμοποιείται η επωνυμία του σχολείου κατά παραπλανητικό τρόπο.

ΚΙΝΗΤΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ, ΣΥΣΚΕΥΕΣ ΕΙΚΟΝΑΣ ΚΑΙ ΗΧΟΥ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΕΙΔΗ

Η χρήση κινητού τηλεφώνου καθώς και οποιουδήποτε μέσου επεξεργασίας ήχου και εικόνας εντός των σχολικών χώρων απαγορεύεται (απόφαση 132328/Γ2/7-12-2006 και εγκύκλιος Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018 του Υπουργείου Παιδείας) και συνεπάγεται αυστηρές πειθαρχικές κυρώσεις. Απαγορεύεται κάθε είδους φωτογράφιση, βιντεοσκόπηση ή ηχογράφηση στους χώρους του σχολείου χωρίς την άδεια της Διεύθυνσης. Η παράβαση αυτών των κανόνων ελέγχεται πειθαρχικά με ιδιαίτερη αυστηρότητα.

Αν κάποιος/α μαθητής/τρια χρειάζεται για κάποια ειδική περίπτωση να έχει το κινητό του στο σχολείο, τότε ο κηδεμόνας του πρέπει να επικοινωνήσει με το διευθυντή του σχολείου, να του εξηγήσει γιατί το παιδί του πρέπει να έχει κοντά του το κινητό και αν ο διευθυντής κρίνει ότι το κινητό χρειάζεται στο/στη μαθητή/τρια, τότε ο/η τελευταίος/α οφείλει να το αφήσει απενεργοποιημένο σε ειδική θέση που ο διευθυντής θα του υποδείξει μέχρι το τέλος των μαθημάτων, οπότε ο/η μαθητής/τρια θα μπορέσει να το παραλάβει.

Τέλος, οι μαθητές/τριες οφείλουν να φροντίζουν τα προσωπικά τους αντικείμενα. Δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο πολύτιμα αντικείμενα ή αντικείμενα που η κατοχή τους αντίκειται στη μαθητική ιδιότητα (π.χ. τράπουλα για χαρτοπαιξία, ποτά ή άλλα αντικείμενα), μεγάλα χρηματικά ποσά και εξωσχολικά έντυπα με άσεμνο ή πολιτικό περιεχόμενο. Εάν χαθεί κάποιο προσωπικό αντικείμενο στο σχολείο, πρέπει να αναφερθεί στη Διεύθυνση του σχολείου και να αναζητηθεί στην αποθήκη των απολεσθέντων. Επιπλέον, στην περίπτωση που οι μαθητές/τριες βρουν κάποιο αντικείμενο το παραδίδουν στη Διεύθυνση του σχολείου.

ΚΑΠΝΙΣΜΑ

Σύμφωνα με την αριθ. 88202/25-06-2009 (Β' 1286) Υπουργική Απόφαση, απαγορεύεται πλήρως το κάπνισμα σε όλους τους χώρους των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων κάθε βαθμίδας, τόσο του δημόσιου όσο και του ιδιωτικού τομέα. Επομένως, εκπαιδευτικοί και μαθητές δεν επιτρέπεται να καπνίζουν σε όλους τους χώρους του σχολείου. Ειδικά σε

ό,τι αφορά στους μαθητές της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, η μη τήρηση των ανωτέρω, επισύρει τις κυρώσεις που προβλέπονται από το άρθρο 27 του Π.Δ. 104/1979 (Α'23).

ΚΥΡΩΣΕΙΣ- ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΑΡΕΚΚΛΙΝΟΥΣΑΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

Κάθε παρέκκλιση από τους κανόνες της σχολικής ζωής και τις ηθικές αρχές του κοινωνικού περιβάλλοντος, η οποία εκδηλώνεται με πράξεις ή παραλείψεις, εντός και εκτός σχολικού περιβάλλοντος, αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα (**79942/ΓΔ4/28-03-2019**) και αντιμετωπίζεται με λήψη-επιβολή μέτρων όπως:

α) Προφορική παρατήρηση

β) Επίπληξη με ή χωρίς ταυτόχρονη απομάκρυνση από την αίθουσα. Η επίπληξη καταγράφεται σε ειδικό, για το σκοπό αυτό, βιβλίο του σχολείου.

γ) Αποβολή από τα μαθήματα (1) μιας ημέρας. Η αποβολή καταγράφεται σε ειδικό, για το σκοπό αυτό, βιβλίο του σχολείου.

δ) Αποβολή από τα μαθήματα (2) δύο ημερών. Η αποβολή καταγράφεται σε ειδικό, για το σκοπό αυτό, βιβλίο του σχολείου.

ε) Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

Ενδεικτικά, αναφέρονται είδη συμπεριφορών που επισύρουν τον πειθαρχικό έλεγχο:

- αδικαιολόγητα καθυστερημένη άφιξη στο σχολείο
- αταξία κατά την πρωινή σύνταξη στην αυλή και έλλειψη προσοχής ή αταξία όταν ο Διευθυντής του σχολείου ή άλλος εκπαιδευτικός κάνει ανακοινώσεις στους μαθητές.
- αδικαιολόγητη παραμονή στους διαδρόμους ή στην αυλή εκτός από τις ώρες των διαλειμμάτων.
- απουσία των επιμελητών από την αίθουσα
- αταξία μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας
- απασχόληση κατά τη διδασκαλία άσχετη με το διδασκόμενο μάθημα
- συμμετοχή σε ομαδικό παράπτωμα
- αυθαίρετη απουσία σε ενδιάμεση ή τελευταία ώρα του σχολικού προγράμματος
- έξοδος από το χώρο του σχολείου χωρίς άδεια
- απείθεια σε εκπαιδευτικό
- Η κατανάλωση φαγητών, αναψυκτικών καφέδων και άλλων ροφημάτων μέσα στην τάξη είτε κατά τη διάρκεια του μαθήματος είτε στα διαλείμματα

Πολύ σοβαρές περιπτώσεις αποκλίνουσας συμπεριφοράς που ελέγχονται ως βαριά σχολικά παραπτώματα.

Ενδεικτικά:

- Η κατοχή και χρήση αλκοόλ και άλλων ψυχοτρόπων ουσιών.
- Η άσκηση με οποιονδήποτε τρόπο βίας ή εκφοβισμού σε συμμαθητές και σε άλλους ανήλικους (απειλή, χλευασμός, βάνουσος αστεϊσμός, εξύβριση, προσβολή, άσκηση κάθε μορφής βίας κ.λ.π.).
- Η χρήση κινητών και άλλων συσκευών ήχου και εικόνας.
- Η χαρτοπαιξία σε όλους τους χώρους του σχολείου.
- Η αναιδής και προσβλητική συμπεριφορά προς καθηγητή και προς μέλος του προσωπικού του σχολείου.
- Η ηθελημένη φθορά/ζημιά του κτηρίου και των αντικειμένων της περιουσίας του
- Η φθορά ή υπεξαίρεση (κλοπή) αντικειμένων
- Η αντιγραφή κατά τη διάρκεια γραπτής εξέτασης

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΔΙΑΓΩΓΗΣ

Όπως προβλέπει η εκπαιδευτική νομοθεσία [**άρθρο 32 της 79942/ΓΔ4/21-05-2019 (ΦΕΚ 2005/31-05-2019) Υ.Α.**] «Η συμπεριφορά μαθητών/τριων, που εκδηλώνεται με οποιονδήποτε τρόπο, με πράξεις ή παραλείψεις συνιστά την διαγωγή τους» και σύμφωνα με την **παρ. 2 του ίδιου άρθρου** «Η διαγωγή περιλαμβάνεται μεταξύ των στοιχείων της μαθητικής κατάστασης των μαθητών/τριών που φοιτούν κάθε έτος στο Γυμνάσιο ή Γενικό Λύκειο ή Επαγγελματικό Λύκειο, στα Γυμνάσια ΕΑΕ, στα Λύκεια ΕΑΕ, στα Ενιαία Ειδικά Επαγγελματικά Γυμνάσια-Λύκεια και Ε.Ε.Ε.ΕΚ. και ελέγχεται, χαρακτηρίζεται και καταχωρίζεται στα οικεία βιβλία, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας.».

Η διαγωγή κάθε μαθητή/τριας χαρακτηρίζεται ως «εξαιρετική», «καλή» ή «μεμπτή» ως εξής:

α) «Εξαιρετική» χαρακτηρίζεται η διαγωγή του/της μαθητή/τριας, όταν τηρεί απολύτως τους κανόνες της σχολικής ζωής.

β) «Καλή» χαρακτηρίζεται η διαγωγή του/της μαθητή/τριας, όταν υπάρχουν παρεκκλίσεις από την τήρηση των κανόνων της σχολικής ζωής.

γ) «Μεμπτή» χαρακτηρίζεται η διαγωγή μαθητή/τριας όταν αυτός/ή αποκλίνει από την προσήκουσα διαγωγή σε βαθμό ανεπίτρεπτο, αλλά κρίνεται ότι είναι δυνατή η επανόρθωση της παρέκκλισης αυτής εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος.

Όταν κρίνεται ότι η απόκλιση από την προσήκουσα διαγωγή δεν είναι δυνατόν να επανορθωθεί εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος, ο/η μαθητής/τρια υποχρεώνεται σε αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος, με τη διαδικασία που περιγράφεται στην περιπτ. δ της παρ. 3 του άρθρου 31, ώστε σε ένα νέο σχολικό περιβάλλον να δοθεί η ευχέρεια βελτίωσης της διαγωγής του/της.

Ο ετήσιος χαρακτηρισμός της διαγωγής των μαθητών/τριών πραγματοποιείται με τη λήξη του διδακτικού έτους με ειδική πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων, ο οποίος αποφαινεται κατά πλειοψηφία συνεκτιμώντας την εν γένει συμπεριφορά τους καθώς και τα παιδαγωγικά μέτρα ή τις ηθικές αμοιβές που έχουν καταχωριστεί στα οικεία βιβλία. Κάθε χαρακτηρισμός διαγωγής ως «καλής» ή «μεμπτής» πρέπει να είναι αιτιολογημένος.

Στην ίδια πράξη χαρακτηρίζεται και η διαγωγή των μαθητών/τριών των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίστηκε ανεπαρκής.

Ο χαρακτηρισμός της διαγωγής μαθητών της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν. 4692/2020 (ΦΕΚ Α 11/12-06-20200 αναγράφεται στους τίτλους σπουδών, συμπεριλαμβανομένων των απολυτηρίων, των πτυχίων, των αποδεικτικών απόλυσης, των αποδεικτικών πτυχίων και λοιπών αποδεικτικών και πιστοποιητικών σπουδών.

ΕΝΔΥΜΑΣΙΑ, ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗ

Ωραίο ντύσιμο δεν είναι το ακριβό αλλά το απλό, το καθαρό, το καλοβαλμένο, εκείνο που ταιριάζει στην προσωπικότητα και στον τύπο του κάθε ανθρώπου. Η καθαριότητα των ενδυμάτων, η ατομική υγιεινή και γενικά η εμφάνιση και η καλή συμπεριφορά παίζουν σημαντικό ρόλο στην επικοινωνία και συνθέτουν την πρώτη εντύπωση της προσωπικότητας του ανθρώπου. Το άτομο, όταν είναι καθαρό και περιποιημένο, έχει υψηλή αυτοεκτίμηση και αυτοπεποίθηση, προκαλεί θετική εντύπωση στους συνομιλητές του και είναι ευδιάθετο σε κάθε δραστηριότητα. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να προσέρχονται στο σχολείο με καθαρά ρούχα, ντυμένοι κόσμια και ευπρεπώς. Οι υπερβολές στην εμφάνιση δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα. Επειδή τα όρια για κόσμια και ευπρεπή εμφάνιση των μαθητών/τριων είναι δυσδιάκριτα, κάθε μαθητής/τρια μπορεί να τα προσδιορίσει με σαφήνεια και πάντα σε σχέση με το κλίμα του σχολείου. Υπάρχουν βέβαια ακραίες περιπτώσεις οι οποίες είναι προφανείς. Σ' αυτές τις περιπτώσεις παρεμβαίνει η κοινότητα της τάξης με τον σύμβουλο καθηγητή/τρια και σε συνεργασία με τους γονείς. Αν αυτό δεν αποδώσει, η ευθύνη μεταφέρεται στο 15μελές μαθητικό συμβούλιο και τέλος στο σύλλογο διδασκόντων.

ΑΘΛΟΠΑΙΔΙΕΣ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΤΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Η συμμετοχή των μαθητών/τριων στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής είναι υποχρεωτική και απαιτείται ιατρική γνωμάτευση. Οι γονείς οφείλουν να προσκομίζουν σε κάθε σχολική μονάδα το Ατομικό Δελτίο Υγείας του παιδιού τους καθώς και Ιατρικές Βεβαιώσεις, στις οποίες θα αναγράφεται ότι ο/η μαθητής/τρια μπορεί να συμμετέχει στις αθλητικές δραστηριότητες του σχολείου. Τα Ατομικά Δελτία Υγείας έχουν ισχύ τριών ετών για τα Λύκεια και κατατίθενται στην Α' τάξη κάθε σχολικής μονάδας. Οι μαθητές οφείλουν να φορούν στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής αθλητική ενδυμασία. Όσοι δεν φορούν παίρνουν απουσία από το μάθημα.

ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΤΗΣ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Για μακροχρόνια απαλλαγή από το μάθημα της Φυσικής Αγωγής απαιτείται ιατρική γνωμάτευση του θεράποντος ιατρού. Για απαλλαγή μιας ημέρας απαιτείται σημείωμα του γονέα το οποίο εγκρίνεται από τη Διεύθυνση του σχολείου.

ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΑΠΟ ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΤΩΝ ΘΡΗΣΚΕΥΤΙΚΩΝ

Μαθητές /τριες που έχουν απαλλαγεί από το μάθημα των Θρησκευτικών παρακολουθούν την ώρα εκείνη άλλο μάθημα που υποδεικνύεται από τον διευθυντή με απόφαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΣΤΟ ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ

Στις εκδηλώσεις του σχολείου στο αμφιθέατρό του η συμπεριφορά των μαθητών/τριων πρέπει να είναι τέτοια, ώστε να μην παραβιάζεται το δικαίωμα των άλλων θεατών-ακροατών να παρακολουθούν ανενόχλητοι τα συμβαίνοντα. Επίσης, οι μαθητές/τριες οφείλουν να δείχνουν τον πρέποντα σεβασμό προς τους ομιλητές και τους συντελεστές των εκδηλώσεων. Ρύπανση ή ζημιές στο χώρο του αμφιθεάτρου καθώς και η διατάραξη των εκδηλώσεων ελέγχονται πειθαρχικά. Η δαπάνη αποκατάστασης των τυχόν φθορών επιβαρύνει τους κηδεμόνες των μαθητών/τριων (εφόσον είναι ανήλικοι) ή τους ίδιους τους/τις μαθητές/τριες (εφόσον είναι ενήλικες) που τις προκάλεσαν.

ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑ

Η αντιγραφή ή απόπειρα αντιγραφής με οποιοδήποτε τρόπο αποτελεί σοβαρότατο πειθαρχικό παράπτωμα και συνεπάγεται πέραν αυτών που προβλέπει η εκπαιδευτική νομοθεσία και παραπομπή του/της μαθητή/τριας που αντέγραψε στη συνεδρίαση του Συλλόγου των Διδασκόντων για το χαρακτηρισμό της διαγωγής στο τέλος του σχολικού έτους, με πρόταση μείωσης της διαγωγής του.

ΠΑΡΑΠΟΙΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Η παραποίηση αποουσιολογίου, βεβαιώσεων ή άλλων εγγράφων αποτελεί σοβαρότατο παράπτωμα και συνεπάγεται αυστηρές πειθαρχικές ποινές. Ανάλογα με τη σοβαρότητα του παραπτώματος ο Σύλλογος των Διδασκόντων μπορεί να αποφασίσει ακόμα και αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος.

ΕΝΤΥΠΑ –ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΙΣ – ΑΦΙΣΕΣ

Απαγορεύεται η κυκλοφορία εντύπων στο χώρο του Σχολείου εκτός των εγκεκριμένων από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως και η εμπορία, η διανομή και διαφήμιση οποιουδήποτε προϊόντος. Για την ανάρτηση αφισών ή άλλου υλικού στους χώρους του σχολείου οι μαθητές/τριες πρέπει να απευθύνονται στον διευθυντή του σχολείου. Επίσης, απαγορεύεται η ανάρτηση οποιουδήποτε υλικού καθώς και διαφημιστικού υλικού στο διαδίκτυο με θέματα που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με το 1ο Γενικό Λύκειο Μεσσήνης, χωρίς την έγκριση του Διευθυντή του σχολείου.

ΚΥΛΙΚΕΙΟ

Οι μαθητές/τριες προμηθεύονται προϊόντα από το κυλικείο του σχολείου και απαγορεύεται να παραγγέλλουν οτιδήποτε από καταστήματα που βρίσκονται έξω από το σχολείο κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου.

ΑΠΟΛΕΣΘΕΝΤΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΑ

Απολεσθέντα αντικείμενα που βρέθηκαν στους χώρους του Σχολείου παραμένουν μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους σε χώρο που ορίζει η κάθε σχολική μονάδα. Μετά τη λήξη της σχολικής χρονιάς η Διεύθυνση της κάθε σχολικής μονάδας αποφασίζει τον τρόπο διάθεσης των μη αναζητηθέντων αντικειμένων.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Χρήση Υπολογιστών του σχολείου και του Διαδικτύου

- Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να εισέρχονται στο εργαστήριο ηλεκτρονικών υπολογιστών χωρίς την παρουσία εκπαιδευτικού.
- Οι μαθητές/τριες δεν χρησιμοποιούν δικές τους συσκευές μαγνητικού υλικού με προγράμματα ή αρχεία. Αυτό μπορεί να γίνει μόνο μετά από γραπτή έγκριση του διδάσκοντος/ουσας.
- Οι μαθητές/τριες σε καμία περίπτωση δεν επεμβαίνουν στη συνδεσμολογία του ηλεκτρονικού και ηλεκτρολογικού εξοπλισμού.
- Οι μαθητές/τριες είναι υπεύθυνοι για την καθαριότητα της αίθουσας και την ασφάλεια των μηχανημάτων. Φθορά μηχανήματος που οφείλεται σε μαθητή/τρια, εκτός από τον αυστηρό πειθαρχικό έλεγχο που συνεπάγεται, αποκαθίσταται με δαπάνη του κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας (εφόσον είναι ανήλικος) ή του ίδιου του/της μαθητή/τριας (εφόσον είναι ενήλικας) που την προκάλεσε.
- Οι μαθητές/τριες δεν επιτρέπεται να προβαίνουν σε οποιαδήποτε ρύθμιση. Οι ρυθμίσεις γίνονται από τον/την υπεύθυνο του εργαστηρίου.
- Οι μαθητές/τριες οφείλουν να επισκέπτονται μόνο διευθύνσεις του διαδικτύου που περιέχουν υλικό σχετικό με την εργασία τους.
- Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα του ελέγχου των περιοχών του διαδικτύου που έχει επισκεφθεί ο/η μαθητής/τρια καθώς και των μηνυμάτων του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του σχολικού δικτύου.

Ειδικότερα απαγορεύονται:

- Η εγκατάσταση οποιουδήποτε λογισμικού ή/και η χρήση proxy servers.
- Η εγκατάσταση ή εισαγωγή ονομάτων, διευθύνσεων, τηλεφωνικών αριθμών ή άλλων προσωπικών δεδομένων στο διαδίκτυο καθώς και η χρήση πιστωτικών καρτών με σκοπό την αγοραπωλησία ή τη συμμετοχή σε τυχερά παιχνίδια.
- Η αναζήτηση και χρήση ανάρμοστου υλικού στο Διαδίκτυο.
- Η χρησιμοποίηση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την αποστολή ή προώθηση υλικού που είναι παράνομο, άσεμνο, ενοχλητικό ή παραβιάζει την ιδιωτική ζωή άλλων προσώπων, η ταχυδρόμηση ανωνύμων μηνυμάτων καθώς και η «μαζική αποστολή μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου».
- Η συμμετοχή σε διαδικτυακές συζητήσεις (chat sessions, chat rooms) και βίντεο-διασκέψεις.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ ΦΥΣΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ

Για την επιτυχή διεξαγωγή των ασκήσεων και την απρόσκοπτη λειτουργία του εργαστηρίου οι μαθητές/τριες οφείλουν να εφαρμόζουν τα ακόλουθα:

- Να μην εισέρχονται στο εργαστήριο χωρίς την παρουσία του/της υπευθύνου.
- Να μην απομακρύνονται από τη θέση τους χωρίς λόγο ή χωρίς άδεια του/της υπευθύνου.
- Να ομιλούν χαμηλόφωνα και αυτό μόνο όταν είναι αναγκαίο για την εργασία τους.
- Να μη μεταφέρουν τα υλικά ή τις συσκευές εκτός του χώρου.
- Να μεταχειρίζονται με προσοχή τα υλικά των πειραμάτων, τις συσκευές και τα όργανα του εργαστηρίου και να απευθύνονται στους/στις υπευθύνους για κάθε απορία ή δυσλειτουργία.
- Να μη συνδέουν τις πηγές ηλεκτρικού ρεύματος και να μη θέτουν σε λειτουργία τα κυκλώματα χωρίς προηγούμενο έλεγχο από τους/τις υπευθύνους του εργαστηρίου.

Η παράβαση των κανόνων αυτών, εκτός από τους κινδύνους που μπορεί να συνεπάγεται, δημιουργεί προβλήματα στη λειτουργία των εργαστηρίων και ελέγχεται πειθαρχικά.

ΜΑΘΗΤΙΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ

Οι μαθητικές κοινότητες, καθαρά παιδαγωγικός θεσμός, που συνδέεται άρρηκτα με την εκπαιδευτική διαδικασία, αποτελούν το χώρο για την ανάπτυξη της μαθησιακής πρωτοβουλίας στο σχολείο. Είναι το κύτταρο της δημοκρατικής ζωής, όπου με το διάλογο και τη συμμετοχή τους οι μαθητές/τριες ασκούνται στη δημοκρατική διαδικασία. Όργανα κάθε μαθητικής κοινότητας είναι η γενική συνέλευση της τάξης ή του τμήματος, όπου μετέχουν όλοι οι μαθητές/τριες και το 5μελές Συμβούλιο της τάξης που εκλέγεται από τη γενική συνέλευση της τάξης. Το 5μελές Συμβούλιο της τάξης έχει τη συλλογική ευθύνη για το συντονισμό και τη λειτουργία της μαθητικής κοινότητας και αποτελείται από τον πρόεδρο, το γραμματέα, τον ταμία και τα δύο μέλη. Στις γενικές συνελεύσεις κάθε μαθητική κοινότητα συζητά και αποφασίζει για τρέχοντα θέματα που την αφορούν. Το Συμβούλιο των μαθητικών κοινοτήτων εκπροσωπεί τους μαθητές/τριες στη συνεργασία τους με τους άλλους φορείς του σχολείου. Το μαθητικό Συμβούλιο το σχολείου αποτελείται από ένα 15μελές συντονιστικό όργανο, το οποίο εκλέγεται μετά από γενική συνέλευση του σχολείου και εκπροσωπεί τους μαθητές/τριες του σχολείου στη συνεργασία τους με τους άλλους φορείς.

Οι μαθητές/τριες μπορούν να συζητούν όλα τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν με τους υπεύθυνους του σχολείου (υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος, εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς, Διεύθυνση του σχολείου) και να ζητούν τη βοήθειά τους κάθε φορά που αισθάνονται ότι τη χρειάζονται. Επιπλέον, οι μαθητές/τριες μπορούν να διατυπώνουν οποιοδήποτε αίτημα σχετικά με τη λειτουργία του σχολείου επώνυμα, απευθυνόμενοι πρώτα ιεραρχικά στον/στην υπεύθυνο εκπαιδευτικό τάξης και κατόπιν στη Διεύθυνση του σχολείου. Αν επιθυμούν να απευθυνθούν στο Σύλλογο των Διδασκόντων, το πενταμελές Συμβούλιο τάξης συντάσσει έγγραφο, που το υποβάλλει αρχικά στη Διεύθυνση του σχολείου και στη συνέχεια διαβιβάζεται από τη Διεύθυνση του σχολείου στο Σύλλογο των Διδασκόντων.

Περισσότερες πληροφορίες για το θεσμό αυτό οι μαθητές/τριες μπορούν να βρουν στον **Κανονισμό Λειτουργίας των μαθητικών Κοινοτήτων**.

ΓΟΝΕΙΣ, ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

1. Φυσικοί κηδεμόνες του/της μαθητή/τριας είναι ο πατέρας και η μητέρα του. Αυτοί είναι κηδεμόνες του μαθητή, εφόσον κατοικούν στην πόλη όπου βρίσκεται το σχολείο. Διαφορετικά, ορίζουν οι ίδιοι με έγγραφη δήλωση τον κηδεμόνα του/της μαθητή/τριας.
2. Οι γονείς και οι κηδεμόνες εγγράφουν το/τη μαθητή/τρια στο σχολείο, επικοινωνούν συχνά με το Διευθυντή και τους εκπαιδευτικούς της τάξης, παρακολουθούν με ενδιαφέρον τη φοίτηση, το ήθος και τη σχολική επίδοση και ενημερώνουν υπεύθυνα το σχολείο για όλα τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με το/τη μαθητή/τρια και επηρεάζουν τη συμπεριφορά του στο σχολείο.
3. Κάθε φορά που δημιουργείται ένα θέμα το οποίο σχετίζεται με ένα συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια και πρόκειται να απασχολήσει το σχολείο, ενημερώνεται σχετικά ο Γονέας-Κηδεμόνας, ο οποίος με τη σειρά του πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.
4. Για τη συμμετοχή του/της μαθητή/τριας σε ορισμένες σχολικές εκδηλώσεις είναι απαραίτητο να υπάρχει έγκριση του κηδεμόνα, όπως ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία. Επίσης το σχολείο μπορεί να ζητήσει τη γνώμη ή την έγκριση του Γονέα-Κηδεμόνα για κάποιες άλλες εκδηλώσεις, για τις οποίες δεν υπάρχει σχετική πρόβλεψη.
5. Ο Γονέας-Κηδεμόνας δικαιούται να έχει πλήρη και υπεύθυνη ενημέρωση για το/τη μαθητή/τρια, αλλά οφείλει και ο ίδιος να ενημερώνει το σχολείο για θέματα που μπορεί να επηρεάζουν την επίδοση ή τη συμπεριφορά του/της στο σχολείο.
6. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων αποτελεί τη συλλογική έκφραση της άποψης των Γονέων-Κηδεμόνων των μαθητών/τριων. Το σχολείο χρειάζεται και επιδιώκει τη συνεργασία του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων για την προαγωγή του σχολικού έργου με βάση τη γενική αρχή ότι το εκπαιδευτικό και παιδαγωγικό έργο ανήκει στην αρμοδιότητα και ευθύνη των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου διδασκόντων και της Διεύθυνσης του σχολείου. Θέματα όπως η δημιουργία ευνοϊκού σχολικού κλίματος και οι σχολικές εκδηλώσεις και δραστηριότητες επηρεάζονται από την καλή συνεργασία των εκπαιδευτικών, του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων καθώς και από την εύρυθμη λειτουργία της Σχολικής Επιτροπής, του Σχολικού Συμβουλίου, της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλων φορέων.